

COLLEGE FEE DETAILS**(For Official Use Only)**

| | | |
|---|---------|--------------------------------|
| FEES PER YEAR | -----/- | Sign of Admission In-charge |
| DEPOSITED FEE IN JEECUP/BTE | -----/- | |
| DEPOSITED FEE IN COLLEGE (1 ST TIME) | -----/- | |
| BALANCE AMOUNT | -----/- | |

DUE FEE DETAILS

| INSTALLMENTS | AMOUNT | PAYMENT DATES |
|--------------|--------|------------------------------|
| FIRST | | 1 ST Day of Class |
| SECOND | | |
| THIRD | | |
| LAST | | |

Declaration :-

- All the information given above by me is true and correct.
- During the admission process, I will submit all my necessary original documents to the institute before the university verification, otherwise I will be responsible for the cancellation of my admission.
- In case of any of due following reasons found by the student side regarding Admission Cancellation then college is not responsible for returning to due paid fees:
 - Incomplete/Incomplete documents found while doing verification.
 - Any type of Self-Reason/Disinterest in admission continuation.
 - Unable to improve in studies as per due commitment done during admission.

घोषणा :-

- मेरे द्वारा उपरोक्त दी गई सारी जानकारी सत्य व सही है।
- प्रवेश प्रक्रिया के दौरान मैं अपने सारे जरूरी मूल दस्तावेज संस्थान को यूनिवर्सिटी सत्यापन से पहले जमा कर दूंगा / दूंगी अन्यथा की स्थिति में मेरा प्रवेश निरस्त कर दिया जाए इसके जिम्मेदार मैं स्वयं रहूंगा / रहूंगी।
- छात्र पक्ष द्वारा प्रवेश रद्द करने के संबंध में निम्नलिखित में से कोई भी कारण पाए जाने की स्थिति में भुगतान की गई फीस वापस करने के लिए कॉलेज जिम्मेदार नहीं है:
 - सत्यापन के दौरान अपूर्ण/अधूरे दस्तावेज मिले।
 - प्रवेश जारी रखने में किसी प्रकार का स्व-कारण या अरुचि।
 - प्रवेश के दौरान की गई उचित प्रतिबद्धता के अनुसार पढ़ाई में सुधार करने में असमर्थ।

| |
|----------------------|
| Signature of Student |
|----------------------|

| |
|--------------------------|
| Signature of Parent/Gau. |
|--------------------------|

| |
|----------------------|
| Signature of Manager |
|----------------------|

SUBMITTED DOCUMENT DETAILS

| REQUIRED DOCUMENTS | DATE | SIGN | CHECKED BY |
|---|------|------|------------|
| 10 th Mark Sheet & Certificate | | | |
| 12 th Mark Sheet & Certificate | | | |
| Transfer/Migration/Leaving Certificate | | | |
| Character Certificate | | | |
| Category Certificate (Issue After 01 April) | | | |
| Income Certificate (Issue After 01 April) | | | |
| Domicile Certificate (Issue After 01 April) | | | |
| Affidavit (Required for Gap Only) | | | |

| |
|-------------------------|
| Signature of Head Clerk |
|-------------------------|

| |
|------------------------|
| Signature of Principal |
|------------------------|

